



# Overeenkomst voor de American Express Kaarthouders

AMERICAN EXPRESS®  
BUSINESS CARD

# INHOUD

## **Deel 1 - Belangrijke informatie over uw overeenkomst**

1.1 Partijen	3
1.2 Definities en begrippen	3
1.3 Vergoedingen	3
1.4 Bestedingslimieten	4
1.5 Betalingen	4
1.6 Wijzigen van de Overeenkomst	4
1.7 Andere belangrijke informatie	4

## **Deel 2 - Hoe uw American Express Rekening werkt**

2.1 Inleiding	6
2.2 Over het gebruik van uw Kaart	6
2.3 Over uw betalingen	7
2.4 Andere belangrijke informatie	7

## **Bijlage**

American Express Business Card – Overzicht Kaartlidmaatschapsbijdragen	10
---	----

Het gebruik van uw Kaart en uw Rekening wordt beheerst door deze Overeenkomst, het aanvraagformulier en de Membership Rewards® Voorwaarden. Uw Kaart biedt toegang tot uw Rekening en Kaartvoordelen die eventueel verbonden zijn aan de Kaart. De Kaart staat los van uw Rekening.

U kunt ervoor kiezen om een Kaart aan te vragen met een minimum aan voordelen (te weten de Business Entry Card), maar u kunt ook kiezen voor een Kaart met bepaalde Kaartvoordelen die aanvullend zijn op de diensten en voordelen die u ontvangt bij een Business Entry Card.

# Belangrijke informatie over uw overeenkomst

## 1.1 PARTIJEN

### Uitgever:

American Express Services Europe Limited (statutair gevestigd op het adres Hoogoorddreef 15, 1101 BA Amsterdam, ingeschreven in de Kamer van Koophandel onder nummer 33.272.246, een bijkantoor van American Express Services Europe Limited (statutair gevestigd te Belgrave House, 76 Buckingham Palace Road, Londen SW1W 9AX, Verenigd Koninkrijk, Ingeschreven aldaar onder nummer 1833139).

### Debiteur:

De persoon die de Rekening heeft aangevraagd.

## 1.2 DEFINITIES EN BEGRIPPEN

Hieronder volgt de uitleg van de begrippen en termen die wij gebruiken in deze Overeenkomst:

- Met *wij, ons* en *Onze* worden bedoeld de uitgever die in de lijst van partijen hierboven wordt vermeld.
- Onder *u* en *uw* worden verstaan de persoon die deze Rekening heeft aangevraagd en voor wie wij de Rekening hebben geopend. Bij de American Express Business Card wordt daaronder mede verstaan het *Bedrijf*, de onderneming, ongeacht de juridische vorm, waarvoor een American Express Business Card is aangevraagd.
- U bent de *Kaarthouder*. U kunt een Kaart aanvragen voor een *Extra Kaarthouder* (zie 'Extra Kaarthouders'). Verwijzingen naar *u* en *uw* omvatten, indien van toepassing, ook verwijzingen naar Extra Kaarthouders, maar Extra Kaarthouders hebben geen rechtstreekse contractuele verplichtingen jegens ons op grond van deze Overeenkomst.
- *Rekening* staat voor elke rekening die wij aanhouden met betrekking tot Kaarten en die wij belasten voor Transacties.
- Onder *Kaart* wordt verstaan een kaart of een ander instrument dat wij uitgeven om toegang te verschaffen tot uw Rekening.
- *Kaartvoordelen* zijn extra diensten en voordelen verstrekt in verband met een andere Kaart dan een Basic Card, inclusief het betreffende kaartontwerp (bijvoorbeeld het ontwerp van de American Express Business Gold Card).
- Een *Transactie* is elk bedrag dat op uw Rekening wordt belast, zoals voor aankopen, contante opnames of vergoedingen.
- Een *Besteding* is een Transactie waarbij u uw Kaart gebruikt om goederen of diensten te verkrijgen.
- Een *Contante Opname* is elke opname in contanten of andere soorten Transacties waarover wij u meedelen dat ze als Transacties met contant geld zullen worden behandeld.
- *Betalen* uiterlijk op een bepaalde datum betekent dat u uw betaling stuurt, zodat wij deze ontvangen en op uw Rekening crediteren op die datum (zie 'Over uw betalingen').

## 1.3 VERGOEDINGEN

### 1.3.1 Kaartlidmaatschapsbijdrage

Afhankelijk van het type Kaart dat aan u is verstrekt, kan een Kaartlidmaatschapsbijdrage

verschuldigd zijn die een inschrijvings- en/of een periodieke vergoeding kan omvatten. De periodieke Kaartlidmaatschapsbijdrage kan op jaarlijkse of maandelijke basis verschuldigd zijn (afhankelijk van het type Kaart dat aan u is verstrekt). Wanneer een Kaartlidmaatschapsbijdrage op jaarbasis verschuldigd is, wordt deze voor elk lidmaatschapsjaar berekend en ten laste gebracht van uw Rekening op de datum van uw eerste rekeningoverzicht (of op een latere datum die aan u wordt meegedeeld) en daarna steeds op de datum van het rekeningoverzicht na ieder volledig jaar dat u Kaarthouder bent geweest. Indien een Kaartlidmaatschapsbijdrage op maandbasis verschuldigd is, wordt deze in rekening gebracht voor elke maand van uw lidmaatschap en ten laste gebracht van uw Rekening op de datum van elk maandoverzicht. Een inschrijvingsvergoeding is alleen verschuldigd bij de eerste periodieke Kaartlidmaatschapsbijdrage.

Het bedrag van uw vergoeding staat vermeld in de bijlage van deze overeenkomst (zie Overzicht Kaartlidmaatschapsbijdrage). Mocht u gebruikmaken van een speciale aanbieding van ons aan u dan kan dit bedrag anders zijn dan vermeld.

Een lidmaatschapsjaar begint op de datum waarop wij uw Rekening in onze systemen openen en loopt door tot de datum waarop het volgende lidmaatschapsjaar ingaat. Het lidmaatschapsjaar kan veranderen wanneer u overstapt naar een ander kaarttype en/of wanneer een andere Kaartlidmaatschapsbijdrage verschuldigd wordt. In dat geval begint het lidmaatschapsjaar op de datum waarop de wijziging van het product of de vergoeding in onze systemen van kracht werd.

### 1.3.2 Kaartlidmaatschapsbijdrage voor Extra Kaarthouders

Uw Rekening wordt belast met een Kaartlidmaatschapsbijdrage voor Extra Kaarthouders voor elke Extra Kaart die wij op uw verzoek verstrekken naast de Kaarten en Extra Kaarten die als onderdeel van uw Kaartvoordelen zonder extra vergoeding zijn aangeboden. Of u recht heeft op Extra Kaarten waarvoor geen extra vergoeding in rekening wordt gebracht boven op de verschuldigde Kaartlidmaatschapsbijdrage kunt u zien in het Overzicht Kaartlidmaatschapsbijdrage in de Bijlage bij deze Overeenkomst voor Kaarthouders.

De Kaartlidmaatschapsbijdrage voor Extra Kaarthouders is verschuldigd op jaar- of maandbasis (afhankelijk van het type kaart dat aan u is verstrekt) voor elke Extra Kaart die wij op uw verzoek verstrekken. Wanneer een jaarlijkse Kaartlidmaatschapsbijdrage voor Extra Kaarthouders verschuldigd is, wordt deze in rekening gebracht voor elk lidmaatschapsjaar van de Extra Kaart en ten laste van uw Rekening gebracht op de datum van uw eerste rekeningoverzicht nadat de Extra Kaart is verstrekt (of in een latere periode zoals aan u meegedeeld) en daarna steeds op de datum van het rekeningoverzicht nadat uw Extra Kaartlidmaatschap een volledig jaar van toepassing is.

Het bedrag van uw vergoeding staat vermeld in de bijlage van deze overeenkomst (zie Overzicht

Kaartlidmaatschapsbijdrage). Mocht u gebruikmaken van een speciale aanbieding van ons aan u dan kan dit bedrag anders zijn dan vermeld.

Een lidmaatschapsjaar voor een Extra Kaart begint op de datum waarop wij in onze systemen de Extra Kaart uitgeven en loopt door tot de dag waarop het volgende lidmaatschapsjaar ingaat. Het lidmaatschapsjaar kan worden gewijzigd wanneer er een upgrade of downgrade van de Rekening plaatsvindt of wanneer een andere Kaartlidmaatschapsbijdrage verschuldigd wordt. In dat geval loopt het lidmaatschapsjaar vanaf de datum waarop de wijziging van het product of de vergoeding in onze systemen van kracht werd.

### 1.3.3 Boete voor te late betaling

U dient elke maand het volledige uitstaande verschuldigde saldo op uw Rekening, zoals vermeld op uw rekeningoverzicht, te betalen. Deze betaling dient uiterlijk door ons te zijn ontvangen voor de datum van het volgende rekeningoverzicht. Deze datum treft u bovenaan uw rekeningoverzicht aan. Indien wij uw betaling niet hebben ontvangen binnen 30 dagen na de datum van uw rekeningoverzicht (de vervaldatum) dan bent u ons een Boete voor te Late Betaling van 2,5% (met een minimum van 15 euro) verschuldigd. Indien van toepassing bent u ons een verdere Boete voor te Late Betaling schuldig, tegen hetzelfde percentage, als uw betaling ons niet heeft bereikt binnen 60 dagen en binnen 90 dagen na de vervaldatum van uw rekeningoverzicht.

### 1.3.4 Storeringsboete

U bent 1,5% over het uitstaande saldo, verhoogd met 5 euro, aan ons verschuldigd als u ons per automatische incasso betaalt en uw bank de automatische incasso niet accepteert, om welke reden dan ook.

### 1.3.5 Vergoeding Kopie Rekeningoverzicht

U bent ons een vergoeding van 4 euro verschuldigd wanneer u een extra kopie van een rekeningoverzicht aanvraagt. Deze vergoeding geldt ook wanneer u een papieren overzicht aanvraagt terwijl u staat ingeschreven voor online rekeningoverzichten.

### 1.3.6 Wisselkoersopslag

U bent ons 2,5% van het omgewisselde bedrag in euro's verschuldigd. Zie in Deel 2 van deze Overeenkomst: Transacties omgerekend in vreemde valuta.

### 1.3.7 Kosten Contante Opnames

U bent ons 3,5% van het bedrag van de Contante opname met een minimum van 4,50 euro verschuldigd voor elke Contante Opname die u doet.

### 1.3.8 Incassokosten

Naast de hiervoor beschreven kosten gaat u ermee akkoord dat wij u alle redelijke kosten die wij maken voor het innen van bedragen die u ons verschuldigd bent in rekening brengen, inclusief honoraria van juridische adviseurs.

## 1.4 BESTEDINGSLIMIETEN

Hoewel er in het algemeen geen vooraf ingestelde bestedingslimiet voor onze charge cards geldt, kunnen wij naar eigen inzicht besluiten over (en u op de hoogte brengen van) een tijdelijke of permanente bestedingslimiet voor uw Rekening. Deze limiet is het maximale bedrag dat op enig moment kan uitstaan op uw Rekening (met inbegrip van het gebruik door eventuele Extra Kaarthouders). Wij kunnen deze bestedingslimiet ook instellen als er geen sprake is van een achterstallige betaling op uw Rekening.

Wij kunnen naar eigen inzicht besluiten over (en u op de hoogte brengen van) limieten voor Contante Opnames, zolang deze voldoen aan alle toepasselijke wetten. Wij kunnen deze bestedingslimiet ook instellen als er geen sprake is van een achterstallige betaling op uw Rekening. Die bestedingslimiet kan betrekking hebben op de maximale hoeveelheid geld die u in één keer, op één dag, in één rekeningoverzichtsperiode of anderszins kunt opnemen. Wij kunnen ook een limiet instellen voor het maximale totale saldo van contante opnames die u op enig moment heeft uitstaan.

Financiële ondernemingen en exploitanten van geldautomaten kunnen ook hun eigen limieten stellen, zoals een limiet aan het aantal opnames dat u kunt doen, het bedrag van de opname en toegang tot andere services die gewoonlijk beschikbaar zijn bij deze geldautomaten.

U stemt ermee in uw Rekening zodanig te beheren dat Transacties die ten laste worden gebracht van uw Rekening niet de bestedingslimiet en/of de limiet voor contante opnames overschrijden (indien van toepassing).

## 1.5 BETALINGEN

U dient elke maand het volledige uitstaande verschuldigde saldo op uw Rekening, zoals vermeld op uw rekeningoverzicht, te betalen. Deze betaling dient uiterlijk door ons te zijn ontvangen voor de datum van het volgende rekeningoverzicht. Deze datum treft u bovenaan uw rekeningoverzicht aan. In elk geval moet de betaling zijn ontvangen binnen 30 dagen na de datum van uw rekeningoverzicht (de vervaldatum). Overschrijvingen en restituties op uw Rekening zullen worden behandeld als door u verrichte betalingen.

U stemt ermee in op ons verzoek onmiddellijk, of samen met uw maandelijks verschuldigde betaling, de bedragen te betalen waarmee u een bestedingslimiet hebt overschreden.

Nadere informatie over hoe u betalingen kunt verrichten is opgenomen in Deel 2 van deze Overeenkomst.

## 1.6 WIJZIGEN VAN DE OVEREENKOMST

In deze paragraaf leest u welke onderdelen van deze Overeenkomst wij kunnen wijzigen, hoe en wanneer wij dat doen en op welke manier wij u dat laten weten.

### 1.6.1 Vergoedingen

Wij kunnen de onder deze Overeenkomst verschuldigde vergoedingen wijzigen (waaronder het introduceren van nieuwe vergoedingen of het wijzigen van de manier waarop of wanneer wij vergoedingen berekenen of toepassen) om een van de volgende redenen:

- om proportioneel te reageren op feitelijke of verwachte veranderingen van onze kosten voor het aanbieden van de Rekening;

- indien wij de diensten en voordelen bij uw Rekening wijzigen;
- omdat wij redelijkerwijs van mening zijn dat uw kredietrisicoprofiel veranderd is, hetgeen inhoudt dat er een verhoogd risico is dat u niet in staat bent om verschuldigde betalingen met betrekking tot uw Rekening te verrichten conform de betalingstermijnen;
- om ervoor te zorgen dat ons bedrijf een grotendeels vergelijkbaar niveau van winstgevendheid en concurrentiekracht behoudt;
- om ervoor te zorgen dat de verschuldigde vergoedingen de reële waarde van de Rekening blijven weerspiegelen, hetgeen kan inhouden dat wij onze vergoedingsregelingen afstemmen; of
- om elke andere geldige reden, zolang u de Overeenkomst kosteloos kunt beëindigen (zie 2.4 in Deel 2 van de Overeenkomst).

### 1.6.2 Diensten bij de Rekening

Wij mogen de bij uw Rekening behorende diensten die wij aan u verlenen of de wijze waarop wij dat doen wijzigen, indien wij redelijkerwijs van mening zijn dat dit niet in uw nadeel zou zijn en de kosten voor u niet hoger worden.

### 1.6.3 Voordelen aangeboden bij uw Rekening

Wij kunnen de voordelen die wij aanbieden bij uw Rekening wijzigen (inclusief het verwijderen van een voordeel, voordelen vervangen door andere voordelen, de leverancier van een voordeel veranderen of de kosten die aan de voordelen verbonden zijn wijzigen) als wij redelijkerwijs van mening zijn dat de voordelen die aan uw Rekening zijn verbonden over het geheel genomen een goede waarde vertegenwoordigen en concurrerend zijn geprijsd, of om een reden die vermeld is onder 'Alle andere voorwaarden van uw Overeenkomst'.

### 1.6.4 Alle andere voorwaarden van uw Overeenkomst

Wij kunnen alle andere dan de hiervoor vermelde voorwaarden om een van de volgende redenen wijzigen:

- omdat wij van mening zijn dat de wijziging de voorwaarden begrijpelijker en eerlijker tegenover u maakt of dat u er niet door benadeeld wordt;
- om redelijke wijzigingen aan te brengen in de manier waarop wij uw Rekening beheren als gevolg van veranderingen in het bancaire of financiële stelsel, de technologie of de systemen die wij gebruiken;
- als gevolg van toepasselijke of verwachte wettelijke of toezichtrechtelijke vereisten;
- om ervoor te zorgen dat onze bedrijfsactiviteiten zorgvuldig worden uitgeoefend; of
- om een andere geldige reden, zolang u de Overeenkomst kosteloos kunt beëindigen (zie 2.4.4 in Deel 2 van de Overeenkomst).

### 1.6.5 Kennisgeving van wijzigingen

Tenminste twee maanden voordat wijzigingen in de Overeenkomst ingaan informeren wij u hierover.

Wilt u de Overeenkomst met de wijziging niet voorzetten dan kunt u de Overeenkomst beëindigen (zie 4.3 in Deel 2: Uw Overeenkomst beëindigen) voordat de betreffende wijziging ingaat en zonder opzegtermijn. Indien u ons niet vóór de datum waarop de wijziging van kracht wordt laat weten dat u de wijziging niet accepteert, dan wordt u geacht de wijziging te hebben geaccepteerd en zullen alle wijzigingen van kracht

worden zoals meegedeeld, en van toepassing zijn totdat de Overeenkomst in overeenstemming met de paragraaf 'Uw Overeenkomst beëindigen' (zie 2.4.3 en 2.4.4 in Deel 2) is geëindigd.

### 1.6.6 Upgraden en downgraden van uw Rekening

U kunt uw Card upgraden voor sneller sparen, meer service of uitgebreidere verzekeringen. U kunt ons te allen tijde laten weten dat u uw Kaartvoordelen niet langer wenst te behouden en dat u wilt dat wij u een Business Entry Card met slechts minimale voordelen verstrekken.

Diverse aanleidingen kunnen voor ons reden zijn om het type Kaart dat wij aan u verstrekken te wijzigen. Dit kan gebeuren als u om een ander type Kaart verzoekt of als onze beoordeling van uw situatie ertoe leidt dat u niet langer in aanmerking komt voor uw huidige Kaart (downgrade) of juist dat u in aanmerking komt voor een upgrade (een kaart uit een hogere categorie). Wij behouden ons het recht voor om een upgrade niet aan te bieden op het moment dat er sprake is van een recente storning of betalingsachterstand.

Wij zullen u altijd op de hoogte brengen van de wijzigingen zoals hierboven uiteengezet, tenzij u ons hebt verteld dat u wilt overstappen op een andere Kaart en wij ervoor kiezen om u sneller te voorzien van een nieuwe Kaart.

Indien u overstapt op een ander type Kaart, zullen wij de Kaartlidmaatschapsbijdrage en Kaartlidmaatschapsbijdrage voor Extra Kaarthouders op basis van evenredigheid toepassen, zodanig dat het verschil tussen de verschuldigde vergoedingen voor de oude Kaart en de nieuwe Kaart wordt weerspiegeld, en zullen wij uw Rekening dienovereenkomstig aanpassen.

## 1.7 ANDERE BELANGRIJKE INFORMATIE

### 1.7.1 Gebruik van uw kaart

Als u zich aanmeldt voor een American Express Business Card (te weten: een Business Entry Card, een Business Green Card of een Business Gold Card) verklaart u dat u de Kaart uitsluitend in de normale uitoefening van uw Bedrijf zult gebruiken. Wanneer wij uw aanvraag ontvangen, kunnen wij de volgende gegevens over u en uw zakenpartners controleren:

- de informatie in onze eigen administratie;
- de informatie die wij van u hebben gevraagd;
- openbare informatie in het Handelsregister;
- openbare kredietinformatie, zoals inschrijving bij het Bureau Krediet Registratie (BKR); en
- andere kredietinformatiekantoren, indien van toepassing.

Voor de American Express Business Card is het Bedrijf samen met u hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van alle Transacties op de Rekening die door u en eventuele Extra Kaarthouders zijn gedaan. Dit betekent dat wij betaling van het volledige saldo dat verschuldigd is met betrekking tot een American Express Business Card zowel van u persoonlijk als van het Bedrijf kunnen verlangen. U verklaart dat u zich ervan bewust bent dat wij van u persoonlijk volledige betaling van alle bedragen kunnen eisen wanneer deze verschuldigd worden op uw Rekening van de American Express Business Card.

### 1.7.2 Uw Rekening annuleren

U kunt uw Rekening binnen 14 kalenderdagen na de datum waarop u uw Kaart ontvangt annuleren, zonder ons van tevoren te informeren.

Indien u uw Rekening wilt annuleren, dient u alle Kaarten te vernietigen of naar ons terug te sturen op het adres:

American Express Services Europe Limited  
Hoogoorddreef 15, 1101 BA Amsterdam

U kunt ons ook bellen via het telefoonnummer op de achterkant van uw Kaart om te bevestigen dat u uw Rekening wilt annuleren. U kunt uw Rekening ook online annuleren via uw online Rekening of via een andere methode waarmee u de Kaart hebt aangevraagd.

Indien u ervoor kiest om uw Rekening te annuleren, bent u aansprakelijk voor alle Transacties die op de Rekening hebben plaatsgevonden, uitgezonderd eventuele Kaartlidmaatschapsbijdragen en Kaartlidmaatschapsbijdragen voor Extra Kaarthouders. Indien u niet annuleert, zal de Rekening blijven bestaan totdat deze door één van de partijen wordt beëindigd.

### 1.7.3 Eigendom van de kaart

Hoewel u en uw eventuele extra Kaarthouders de kaarten ten behoeve van uw Rekening gebruiken, blijven alle kaarten te allen tijde ons eigendom. Wij kunnen u verzoeken om de kaart aan ons te retourneren of in te leveren bij iemand anders die wij verzoeken de kaart namens ons in ontvangst te nemen, waaronder kaartaccepterende bedrijven. Wij kunnen kaartaccepterende bedrijven ook informeren dat uw Kaart niet langer geldig is.

### 1.7.4 Accepteren van de voorwaarden in deze Overeenkomst

In uw eigen belang en voor uw eigen bescherming dient u deze voorwaarden zorgvuldig te lezen alvorens ze te accepteren. Als iets niet duidelijk is, vraag ons dan om extra informatie of uitleg.

Door deze voorwaarden te accepteren:

- gaat u akkoord met de voorwaarden van deze overeenkomst;
- bevestigt u dat de informatie die u ons hebt gegeven volledig en juist is;
- bevestigt u dat u (en eventuele Extra Kaarthouders) 18 jaar of ouder bent/zijn;
- verzoekt u ons om aan u (en eventuele door u vermelde Extra Kaarthouders) een Kaart te verstrekken (inclusief eventuele vervangende Kaarten of andere Kaarten die onder deze overeenkomst vallen).

# Hoe uw American Express Rekening werkt

## 2.1 INLEIDING

Deze Overeenkomst bestaat uit de Delen 1 en 2 (*Overeenkomst*).

U kunt te allen tijde gedurende de looptijd van de Overeenkomst een gratis extra exemplaar van deze Overeenkomst aanvragen.

## 2.2 OVER HET GEBRUIK VAN UW KAART

### 2.2.1 Gebruik van uw Kaart

U mag uw Kaart gebruiken, met inachtneming van de in deze Overeenkomst vastgestelde beperkingen, om te betalen voor goederen en diensten van bedrijven die de Kaart accepteren, of voor contante opnames.

Indien toegestaan door het kaartaccepterend bedrijf kunt u goederen of diensten die zijn verkregen met behulp van uw Kaart retourneren aan het kaartaccepterend bedrijf en een creditering op uw Rekening ontvangen.

U mag uw Rekening niet gebruiken voor illegale activiteiten of op een wijze die de ware aard van de Transactie verhuult, bijvoorbeeld door het verkrijgen van contant geld door middel van een Transactie waarvan u weet dat deze zal worden behandeld als een aankoop van goederen en diensten, of door uw Kaart te gebruiken bij een kaartaccepterend bedrijf waarvan u de eigenaar bent of waarover u de zeggenschap heeft. Of uw rekening of kaart te gebruiken om iets te kopen met wederverkoop als doel.

Wij kunnen u Kaarten verstrekken om uw bestaande Kaarten (waaronder verschillende soorten Kaarten) te vervangen. Kaarten hebben een vervaldatum. U dient vervallen Kaarten op zodanige wijze te vernietigen dat ze niet kunnen worden gebruikt (bijvoorbeeld door ze in stukken te knippen).

Niet alle Kaarten bieden u de mogelijkheid om contant geld op te nemen. U kunt hiervoor afzonderlijk een aanvraag indienen.

Indien uw Kaart is geannuleerd of opgeschort om welke reden dan ook, kunnen alle andere Kaarten die op uw Rekening zijn verstrekt op hetzelfde moment worden geannuleerd of opgeschort.

### 2.2.2 Belofte om te betalen

Met toepassing van de paragraaf 'Diefstal, Verlies of Misbruik van de Kaart of Rekening en fouten' van de Overeenkomst (zie verderop) belooft u alle Transacties te betalen, waaronder de Transacties:

- die u autoriseert, zelfs als u uw Kaart niet toont of tekent voor de Transactie;
- die andere mensen autoriseren indien u uw Rekening door hen laat gebruiken; en
- die Extra Kaarthouders autoriseren of toestaan dat anderen deze (laten) autoriseren.

### 2.2.3 Transacties autoriseren en weigeren

U autoriseert een Transactie wanneer u verzoekt om een Transactie met gebruikmaking van uw Rekening, door het tonen of verstrekken van een Kaart, de gegevens van de Kaart of de Rekening en door, indien nodig voor de Transactie, een pincode van de Kaart, wachtwoord, persoonlijke identificatiegegevens in te voeren of een andere reeks procedures te volgen.

Transacties kunnen op deze manier worden geautoriseerd voor een enkele Transactie die plaatsvindt ten tijde van de autorisatie, of voor een betaling op een toekomstige datum, of voor een reeks van Transacties die in de toekomst plaatsvinden. Afhankelijk van de voorwaarden van het kaartaccepterend bedrijf kunt u door goedkeuring van Transacties op deze manier het kaartaccepterend bedrijf ook autoriseren om een betaling met de Kaart op toekomstige tijdstippen in ontvangst te nemen als de oorspronkelijke betaling is mislukt.

Als u de Transactie niet hebt geautoriseerd ten tijde van de Transactie kunt u later uw autorisatie bevestigen. Wij kunnen limieten en beperkingen opleggen en wijzigen voor bepaalde vormen van gebruik van de Kaart voor bepaalde Transacties. Bijvoorbeeld voor contante opnames of Transacties die geautoriseerd zijn door contactloze kaartlezers kunnen maximale Transactiebedragen gelden (per autorisatie of binnen een periode).

Als wij besluiten om de voor u beschikbare bestedingslimiet te beperken, zullen wij u daarover schriftelijk informeren. In dat geval zullen wij u de mogelijkheid bieden om ons aanvullende financiële informatie te verstrekken die ons mogelijk in staat stelt om uw bestedingslimiet in te trekken. Na ontvangst van de gevraagde financiële informatie zullen wij beslissen over het aanpassen van de bestedingslimiet en zullen wij u schriftelijk in kennis stellen van ons besluit.

U kunt alleen in de toekomst gedateerde Transacties, of Transacties die deel uitmaken van een reeks Transacties, annuleren indien u ze annuleert aan het einde van de werkdag voordat ze zullen worden verwerkt.

Wij kunnen op redelijke gronden weigeren om een Transactie goed te keuren. Redenen waarom wij dit kunnen doen zijn onder andere mogelijk onbevoegd of onjuist gebruik, fraude, technische problemen, wettelijke vereisten, onze beoordeling van uw kredietwaardigheid, indien het gebruik van de Kaart zou worden verboden, of omdat bepaalde soorten Transacties niet beschikbaar zijn (waaronder wanneer de Transactie een bepaalde transactielimiet zou overschrijden). Dit kan ook gebeuren wanneer er geen sprake is van een achterstallige betaling op uw Rekening. Als wij dit doen, zal dit normaal gesproken op het verkooppunt aan u worden verteld, maar dat hoeft niet zo te zijn. U kunt in alle gevallen informatie krijgen over Transacties die wij hebben geweigerd of andere beperkingen die wij aan uw Kaart hebben opgelegd door ons te bellen op het telefoonnummer dat op de achterkant van uw Kaart staat.

Wij zijn niet verantwoordelijk voor eventuele schade die u lijdt als wij een Transactie niet autoriseren en wij zijn niet verantwoordelijk als een kaartaccepterend bedrijf weigert om de Kaart te accepteren.

### 2.2.4 Diefstal, Verlies of Misbruik van de Kaart of Rekening en fouten

Bewaar uw Kaart op een veilige plek en laat niemand anders de Kaart gebruiken. Dit betekent dat u het volgende moet doen:

- uw handtekening op de Kaart zetten (indien van toepassing) en de Kaart in uw bezit houden en veilig bewaren (inclusief wachtwoorden voor het kaart instrument, indien van toepassing);
- anderen geen gebruik te laten maken van uw Kaart en regelmatig controleren of u de Kaart nog in bezit heeft;
- uw Kaart, gegevens van uw Rekening, pincode of andere wachtwoorden niet verstrekken aan iemand anders, met dien verstande dat u de gegevens van uw Kaart of Rekening kunt verstrekken wanneer u een Transactie autoriseert;
- anderen de gegevens van uw Kaart of Rekening, pincode of andere wachtwoorden niet laten zien wanneer u deze gebruikt;
- een PIN-code of wachtwoord kiezen dat niet gemakkelijk kan worden achterhaalt.

Bel ons onmiddellijk (020 - 504 8000) als u het volgende vermoedt dat:

- een Kaart is verloren of gestolen of niet ontvangen;
- iemand anders kent een pincode of een andere beveiligingscode van de Kaart; of
- uw Rekening of Kaart wordt misbruikt of gebruikt zonder uw toestemming, of een Transactie op uw Rekening niet is geautoriseerd of onjuist is verwerkt.

Zodra u ons heeft geïnformeerd over een van de bovenstaande voorvallen zullen wij de Kaart annuleren en u een vervangende Kaart verstrekken.

U bent niet verantwoordelijk voor eventuele ongeautoriseerde Transacties die hebben plaatsgevonden voordat u de Kaart ontvangt, die bij deze Transacties werd gebruikt.

U bent niet aansprakelijk voor een niet geautoriseerde Transactie, tenzij u of een Extra Kaarthouder met opzet of door grove nalatigheid:

- iemand anders heeft toegestaan uw Kaart of Rekening te gebruiken;
- uw Kaart, gegevens van uw Rekening, pincode of andere wachtwoorden niet veilig hebt bewaard;
- hebt verzuimd om ons onmiddellijk op de hoogte te brengen van het verlies, de diefstal of het niet-geautoriseerde gebruik van uw Kaart; of
- niet hebt voldaan aan deze voorwaarden, in welk geval u verantwoordelijk kunt zijn voor alle ongeautoriseerde Transacties die plaatsvinden voordat u ons op de hoogte brengt dat u vermoedt dat uw Rekening wordt misbruikt.

U bent niet verantwoordelijk voor niet-geautoriseerde Transacties die plaatsvinden nadat u ons op de hoogte hebt gebracht. Indien u niet te goeder trouw handelt, bent u verantwoordelijk voor alle Transacties.

Indien u contact met ons opneemt om onverwijld een Transactie te betwisten (en niet later dan 13 maanden na de datum van de Transactie) zullen wij de Transactie, inclusief van toepassing zijnde kosten, onmiddellijk restitueren of opschorten. Wij kunnen u vragen om schriftelijk te bevestigen dat u de Transactie niet heeft geautoriseerd. Als wij later ontdekken dat u geen recht had op een

restitutie, zullen wij de Transactie alsnog uitvoeren inclusief de eventuele toepasselijke kosten.

Indien wij echter goede redenen hebben om aan te nemen dat u niet te goeder trouw heeft gehandeld, of opzettelijk onjuist heeft gehandeld of ernstig nalatig bent geweest wat betreft het veilig bewaren van uw Kaart, gegevens van uw Rekening, pincode of andere wachtwoorden, zullen wij een onderzoek instellen voordat wij u een restitutie verstrekken en kunnen wij de Transactie opschorten. Wij zullen ons onderzoek zo snel mogelijk afronden en daarna, indien nodig, uw Rekening dienovereenkomstig aanpassen.

Indien er door onze schuld fouten worden gemaakt bij een Transactie, herroepen wij de Transactie en herstellen wij uw Rekening. Wij kunnen daarna de juiste Transactie uitvoeren.

### 2.2.5 Transacties voor onverwachte bedragen

Indien u een Transactie aangaat bij een kaart-accepterend bedrijf binnen de Europese Economische Ruimte en u op het moment dat u instemde met de Besteding het bedrag van de Transactie niet wist, kunt u ons verzoeken om een restitutie als het in rekening gebrachte bedrag hoger is dan u redelijkerwijs verwachtte.

U dient uw verzoek om restitutie in te dienen binnen 8 weken na de datum van het rekening-overzicht waarop de Transactie is aangegeven.

U dient ons alle informatie te verstrekken die wij redelijkerwijs van u vragen en wij zijn gerechtigd deze informatie te verstrekken aan derden die u claim onderzoeken. Wij zullen ons onderzoek afronden binnen 10 werkdagen nadat wij alle benodigde informatie hebben ontvangen en ofwel het volledige bedrag van de Transactie restitueren (normaliter uw Rekening aanpassen), ofwel u vertellen waarom wij uw claim hebben geweigerd.

## 2.3 OVER UW BETALINGEN

### 2.3.1 Betalingen

Betalingen dienen te geschieden in euro's en kunnen worden verricht volgens een van de betaalmethoden die wij aan u beschikbaar stellen en bekendmaken.

U dient een afzonderlijke betaling te verrichten voor elke Rekening die u bij ons aanhoudt. Indien u meerdere betalingen tegelijk verstuurt en niet duidelijk aangeeft op welke Rekening betaald moet worden, kunnen wij de betalingen op elke Rekening toepassen.

Wij zullen betalingen op uw Rekening crediteren op de datum van ontvangst van de betalingen, indien wij deze betalingen binnen onze kantooruren op die datum ontvangen. Indien wij de betalingen na deze kantooruren ontvangen, zullen wij de betaling crediteren op de dag nadat wij deze hebben ontvangen.

Indien uw betaling niet voldoet aan de instructies die wij u geven, kan er een vertraging optreden in het crediteren van uw Rekening. Dit kan leiden tot het opleggen van Boetes voor te Late Betaling (zie 'Vergoedingen' in Deel 1). Wij kunnen alle redelijke kosten die wij maken ten laste van uw Rekening brengen.

Alle door ons gehanteerde termijnen voor uw betaling aan ons zijn slechts indicatief en zijn afhankelijk van het betalingssysteem en de dienstverlener die u gebruikt voor uw betaling. U dient voldoende tijd in te ruimen om te bewerkstelligen dat wij de betalingen uiterlijk op de vervaldatum ontvangen. Derden die namens u aan ons uw betaling sturen of verwerken, zijn niet onze ver-

tegenwoordigers en het tijdstip van ontvangst van een betaling door hen zal niet worden beschouwd als het tijdstip waarop wij uw betaling ontvangen.

Indien wij besluiten om een betaling in een vreemde valuta te accepteren, zullen wij een koers bepalen om uw betaling om te rekenen naar euro's, tenzij de wet vereist dat wij een bepaalde koers gebruiken. Wij kunnen extra kosten in rekening brengen voor het omwisselen van betalingen inclusief eventuele valutawisselkosten voor ons.

Indien wij een te late betaling, een gedeeltelijke betaling of een betaling gemarkeerd met beperkende taal (zoals ter volledige kwijting) verwerken, zal dat geen effect hebben op onze rechten (bijvoorbeeld om het volledige verschuldigde bedrag te innen) en zal deze Overeenkomst daar niet door worden gewijzigd. Hoewel wij uw Rekening kunnen crediteren met een betaling, behouden wij ons het recht voor om de betaling, indien deze om enigerlei reden wordt geretourneerd of geweigerd, terug te boeken.

### 2.3.2 Hoe wij betalingen en crediteringen verwerken

Normaliter zullen wij betalingen in deze volgorde op uw Rekening verwerken:

- boetes voor te Late Betaling;
- toepasselijke Kaartlidmaatschapsbijdragen en Kaartlidmaatschapsbijdragen voor Extra Kaarthouders;
- servicekosten (bijvoorbeeld de Vergoeding Kopieën Rekeningoverzicht);
- andere vergoedingen die door ons in rekening worden gebracht en die als een aparte post op uw maandelijkse rekeningoverzicht worden weergegeven, bijvoorbeeld Storeringsboetes;
- incassokosten;
- transacties, die op een maandoverzicht worden vermeld; en
- transacties, die nog niet op uw maandoverzicht worden vermeld.

## 2.4 ANDERE BELANGRIJKE INFORMATIE

In deze paragraaf komen de volgende onderwerpen aan bod:

- 2.4.1 Extra Kaarthouders
- 2.4.2 Omrekenen van transacties in vreemde valuta
- 2.4.3 Deze overeenkomst beëindigen
- 2.4.4 Wanneer één van ons de overeenkomst beëindigt, dient u
- 2.4.5 Onze annulering – of schorsing van uw Rekening
- 2.4.6 Over in verzuim zijn
- 2.4.7 Overzichten, kennisgevingen en andere mededelingen
- 2.4.8 Uw contactgegevens wijzigen
- 2.4.9 Kaartvoordelen, aanvullende diensten en andere producten
- 2.4.10 Contactloze betalingen
- 2.4.11 Overdracht overeenkomst
- 2.4.12 Verrekening
- 2.4.13 Klachten over ons
- 2.4.14 Vorderingen tegenover een kaartaccepterend bedrijf
- 2.4.15 We doen geen afstand van onze rechten
- 2.4.16 Taal en toepasselijk recht
- 2.4.17 Belastingen, heffingen en deviezencontrole
- 2.4.18 Beperkingen van onze aansprakelijkheid

### 2.4.1 Extra Kaarthouders

Op uw verzoek kunnen wij Kaarten verstrekken aan Extra Kaarthouders. Ze hebben geen

Rekeningen bij ons, maar ze kunnen uw Rekening gebruiken op basis van de voorwaarden van deze Overeenkomst.

Bij de American Express Business Card dient elke Extra Kaarhouder een mede-eigenaar, vennoot, directeur, bestuurslid, werknemer of anderszins verbonden aan het Bedrijf te zijn.

Wij kunnen het aantal Extra Kaarthouders dat toegang heeft tot uw Rekening beperken.

U bent verantwoordelijk voor elk gebruik van uw Rekening door Extra Kaarthouders en iedereen die toestemming van hen krijgt om uw Rekening te gebruiken. U bent er als enige verantwoordelijk voor dat alle verschuldigde, door de Extra Kaarhouder gemaakte kosten ten laste van de Rekening tijdig aan ons worden betaald.

U bent er verantwoordelijk voor dat Extra Kaarthouders voldoen aan de bepalingen van deze Overeenkomst, in het bijzonder als het gaat over het gebruik van, of het omgaan met, een Kaart of het autoriseren van Transacties.

Indien u het recht van een Extra Kaarhouder om uw Rekening te gebruiken wenst in te trekken (en diens Kaart wilt laten annuleren), dient u dit aan ons bekend te maken, waarna de bevoegdheid van de Extra Kaarhouder om Transacties aan te gaan onmiddellijk wordt beëindigd.

### 2.4.2 Omrekenen van Transacties in vreemde valuta

Indien u een Transactie aangaat in een vreemde valuta, zal deze worden omgerekend naar euro's op de datum waarop de Transactie wordt verwerkt (die anders kan zijn dan de datum van de Transactie).

Als de Transactie in U.S. Dollars plaatsvindt, zal deze direct worden omgewisseld in euro's. In alle andere gevallen zal het bedrag eerst worden omgerekend in U.S. Dollars en vervolgens in euro's. Er is echter wel een Wisselkoersopslag verschuldigd.

Tenzij een bepaalde koers wettelijk verplicht is, zullen wisselkoersen worden gehanteerd die gebaseerd zijn op interbancaire koersen die worden geselecteerd uit de gangbare bronnen binnen de bedrijfstak op de werkdag voorafgaand aan de dag waarop de betaling verwerkt wordt (genaamd de American Express Exchange Rate). Deze koers kan afwijken van de koersen die gelden op de dag van uw Transactie. De fluctuaties kunnen aanzienlijk zijn.

Als Transactiebedragen worden omgerekend door derden voordat ze aan ons worden voorgelegd, zullen alle omrekeningen gemaakt door die derden tegen een door die derden geselecteerde wisselkoers zijn en kan hierin een door die derden vastgestelde provisie zijn opgenomen.

De American Express Exchange Rate wordt dagelijks vastgesteld. Veranderingen in de koers zijn direct, en zonder kennisgeving aan u, van toepassing. U kunt telefonisch of per e-mail contact met ons opnemen om de wisselkoers te verkrijgen.

### 2.4.3 Deze Overeenkomst beëindigen

Deze Overeenkomst is voor onbepaalde tijd en heeft geen vaste looptijd. De Overeenkomst zal blijven bestaan totdat u of wij de Rekening sluiten in overeenstemming met deze Overeenkomst.

U kunt deze Overeenkomst te allen tijde beëindigen door uw Rekening online te annuleren via uw online rekening of via een andere methode waarmee u de Kaart destijds hebt aangevraagd, met inachtneming van een opzegtermijn van 30 dagen.

Wij kunnen deze Overeenkomst onmiddellijk beëindigen indien u in gebreke bent (zie Over verzuim). Wij kunnen deze Overeenkomst ook beëindigen middels een schriftelijke kennisgeving aan u met inachtneming van een opzegtermijn van tenminste twee maanden, zonder dat een verklaring vereist is.

Wij zullen te allen tijde voldoen aan alle wettelijke vereisten ten aanzien van opzegtermijnen voordat wij de Overeenkomst beëindigen.

Bij constatering van een achterstandsmelding in het Bureau Krediet Registratie register behouden wij ons het recht voor uw Kaart voor onbepaalde tijd te blokkeren en kunnen wij, indien nodig, de relatie eenzijdig beëindigen.

De Overeenkomst zal pas worden beëindigd zodra u alle bedragen die u aan ons verschuldigd bent, hebt betaald. Tot dat moment zullen alle bepalingen van de Overeenkomst van toepassing blijven (met inbegrip van ons recht om de voorwaarden van de Overeenkomst te wijzigen), maar u bent niet meer gerechtigd om de Rekening te gebruiken voor Transacties en u heeft geen recht meer op eventuele bijbehorende voordelen.

#### 2.4.4 Wanneer één van ons de Overeenkomst beëindigt, dient u:

- op verzoek alle verschuldigde bedragen op uw Rekening, inclusief de nog niet gefactureerde bedragen, te betalen;
- alle Kaarten te vernietigen en het gebruik van uw Rekening te staken; en
- kaartaccepterende bedrijven te informeren dat zij geen verdere Transacties ten laste van uw rekening moeten brengen.

Elke vooruitbetaalde periodieke Kaartlidmaatschapsbijdrage en Kaartlidmaatschapsbijdrage voor Extra Kaarthouders zal met betrekking tot het resterende deel van de periode waarin uw Rekening wordt gesloten pro rata worden terugbetaald, waarbij rekening wordt gehouden met de tijdsduur tot het einde van de huidige periode.

#### 2.4.5 Onze annulering of schorsing van uw Rekening

Wij kunnen met onmiddellijke ingang:

- uw Rekening annuleren of opschorten (dat wil zeggen permanent of tijdelijk u en/of een Extra Kaarthouder beletten gebruik te maken van uw Kaart of Rekening om Transacties aan te gaan en te verhinderen dat u toegang heeft tot alle aangeboden diensten in het kader van deze Overeenkomst);
- een functie van uw Rekening annuleren of opschorten; of
- een Kaart intrekken of niet wederom verstrekken.

Als wij overgaan tot een van deze acties, bent u nog steeds verplicht om ons te betalen voor alle Transacties onder de voorwaarden van deze Overeenkomst. Wij kunnen ook kaartaccepterende bedrijven informeren dat uw Rekening is geannuleerd of opgeschort.

Wij kunnen al deze dingen doen om veiligheidsredenen, in het geval dat u in verzuim raakt, als wij vermoeden dat er sprake is van ongeoorloofd, onjuist en/of frauduleus gebruik, of omdat er een significant verhoogd risico is dat u niet in staat zult zijn om verschuldigde betalingen op uw Rekening op tijd te verrichten (bijvoorbeeld indien er sprake is van faillissement). Wij zullen u normaliter van tevoren inlichten of anderszins direct eraan en kunnen aan u de redenen daarvoor opgeven.

Indien uw Rekening wordt geannuleerd of opgeschort, mag u geen gebruikmaken van uw Kaarten en bij annulering dient u ze te vernietigen.

Wij kunnen overeenkomen om uw Rekening te herstellen nadat wij u hebben belet er gebruik van te maken, als de redenen waarom wij uw Rekening in eerste instantie hebben stopgezet niet meer bestaan. U kunt aan ons melden dat dit het geval is en verzoeken om herstel door ons te bellen op het telefoonnummer dat op de achterkant van uw Kaart staat. Als wij dit doen, kunnen wij:

- alle Kaarten die voor uw Rekening zijn verstrekt herstellen; en
- u toepasselijke Kaartlidmaatschapsbijdragen en Kaartlidmaatschapsbijdragen voor Extra Kaarthouders in rekening brengen.

#### 2.4.6 Over in verzuim zijn

Wij kunnen u aanmerken als in verzuim zijnde met betrekking tot uw Rekening indien:

- u ernstige inbreuk maakt op deze Overeenkomst of voortdurend verzuimt om te voldoen aan deze Overeenkomst;
- u valse of misleidende informatie verstrekt;
- er maatregelen worden genomen om u failliet te laten verklaren of u het onderwerp van enige vorm van schuldsanering te maken;
- in verzuim bent onder een andere overeenkomst die u met ons of een gelieerde onderneming heeft; of
- wij gegronde redenen hebben om aan te nemen dat u niet in staat of bereid bent of zult zijn om uw schulden te betalen wanneer deze verschuldigd zijn.

Te late betaling kan onder andere betekenen dat u extra lasten of kosten moet betalen. Daarnaast kan dit leiden tot een negatieve registratie bij het Nederlandse Bureau Krediet Registratie, waardoor het verkrijgen van krediet moeilijker of duurder wordt. Ook kunnen er juridische stappen tegen u worden genomen of er kan een verzoek worden ingediend om u failliet te verklaren.

#### 2.4.7 Overzichten, kennisgevingen en andere mededelingen

U stemt ermee in dat de overzichten, kennisgevingen, openbaarmakingen, waarschuwingen met betrekking tot de Rekening, belangrijke berichten, wijzigingen van deze Overeenkomst en alle andere mededelingen (tezamen mededelingen te noemen) elektronisch zullen worden verzonden of aan u ter beschikking worden gesteld: per e-mail, via SMS of door ze veilig op onze website te plaatsen.

Indien u geen mededelingen op elektronische wijze wenst te ontvangen, dient u ons dit te melden en wij zullen na ontvangst van uw melding alle mededelingen schriftelijk per post opsturen naar het adres dat wij van u in onze administratie hebben. Indien wij geen e-mailadres van u hebben, zullen wij u schriftelijk per post blijven informeren en zullen wij de mededeling sturen naar het adres dat wij van u in onze administratie hebben.

Wij zullen u tenminste eenmaal per maand overzichten met betrekking tot uw Rekening verstrekken of deze ter beschikking stellen indien er enige activiteit op de Rekening is geweest.

Op elk overzicht zullen, naast de informatie over betalingen, alle Transacties worden getoond die in de overzichtsperiode zijn aangegaan met behulp van Kaarten en daarnaast het openstaande saldo, het verschuldigde bedrag, de datum van het rekeningoverzicht en de eventuele wisselkoers die

gebruikt wordt bij de omrekening van valuta bij een Transactie met vreemde valuta, en de wisselkoersopslag.

In de overzichten kan ook belangrijke informatie staan over de Kaart of bijbehorende diensten, voordelen en informatie over Kaartaccepterende bedrijven. Indien u een online account bij ons heeft aangemaakt, kan deze informatie ook worden weergegeven op webpagina's die bij uw online diensten horen.

U dient te allen tijde elk overzicht te controleren op juistheid en zo snel mogelijk contact met ons op te nemen indien u meer informatie over een Transactie op een rekeningoverzicht wenst, of als u meent dat een bepaalde Transactie niet door u is geautoriseerd.

Wij behouden ons het recht voor om eenmaal per maand op verzoek bepaalde gegevens van uw Rekening voor u beschikbaar te maken. Als wij dat doen, zullen wij u daarvan op de hoogte brengen op uw rekeningoverzicht.

Nadat de overeenkomst is beëindigd, kunnen wij het verzenden van overzichten naar u staken. Indien u zich inschrijft voor online rekeningoverzichten of op een andere wijze ermee instemt om elektronische mededelingen van ons te ontvangen, dan stemt u ermee in dat wij rekeningoverzichten en andere mededelingen naar u zullen sturen op het laatste e-mailadres dat u aan ons heeft verstrekt, door ze in uw online account te plaatsen of door ze op een andere wettige manier aan u beschikbaar te stellen. Wij zullen in dat geval geen papieren rekeningoverzichten meer sturen. U dient er dus voor te zorgen dat u deze informatie regelmatig controleert, evenals elke e-mail die wij elektronisch versturen, zoals u ook bij schriftelijke post zou doen.

Indien u nog geen online rekeningoverzichten heeft (en in sommige gevallen zelfs als u dit al wel heeft aangevraagd) zullen wij u per post rekeningoverzichten en mededelingen sturen naar uw laatste factuuradres in onze administratie.

'Mededelingen' zoals bedoeld hierboven betekent alle mededelingen of informatie die wij verplicht zijn naar u te zenden of die wij naar u wensen te zenden, met inbegrip van wijzigingen van de Overeenkomst. Wij kunnen mededelingen op of samen met uw rekeningoverzichten versturen.

#### 2.4.8 Uw contactgegevens wijzigen

U dient ons onmiddellijk op de hoogte te brengen – via onze website of door ons te bellen op het telefoonnummer dat op de achterkant van uw Kaart staat – wanneer er iets wijzigt in deze gegevens: uw naam, telefoonnummer, uw primaire woonadres en/of het land van vestiging of het postadres of e-mailadres waarnaar wij rekeningoverzichten of mededelingen sturen.

Als wij rekeningoverzichten of andere mededelingen niet kunnen afleveren of als deze teruggestuurd worden, kunnen wij onze pogingen om met u te communiceren staken totdat wij de juiste contactinformatie ontvangen.

Wij zijn niet verantwoordelijk voor het niet ontvangen van een mededeling (met inbegrip van een rekeningoverzicht) indien wij deze naar het adres hebben gestuurd dat u ons verstrekt heeft, of als wij de mededeling niet hebben verzonden omdat eerdere mededelingen onbestelbaar waren.

Indien u meerdere Rekeningen heeft, dient u ons voor elke Rekening afzonderlijk op de hoogte



te brengen van wijzigingen in uw gegevens. Wij kunnen uw contactgegevens bijwerken als wij informatie ontvangen dat ze veranderd of onjuist zijn.

#### 2.4.9 Kaartvoordelen, aanvullende diensten en andere producten

Bij alle andere Kaarten dan de Basic Card kunnen wij u Kaartvoordelen beschikbaar stellen, met inbegrip van aanvullende diensten of discretionaire voordelen die verbonden zijn aan uw Rekening. Over deze diensten en voordelen zullen wij contact met u onderhouden. Voorbeelden van Kaartvoordelen zijn discretionaire verzekeringsvoordelen, ondersteunende diensten, rewards programma's, Extra Kaarten en verkoop-aanbiedingen.

Aan de Basic Card zijn geen Kaartvoordelen verbonden, maar mogelijk wel minimale voordelen. Deze kunnen worden geleverd op grond van afzonderlijke overeenkomsten en wij kunnen deze diensten of voordelen wijzigen (zie 'Wijzigen van de overeenkomst'). Wij kunnen vergoedingen ontvangen van aanbieders van aanvullende diensten en onze vergoeding kan per aanbieder en product variëren.

U kunt op elk gewenst moment een Kaart met bepaalde Kaartvoordelen omwisselen voor een Business Entry Card waaraan slechts minimale voordelen zijn verbonden.

Wij zullen u de gegevens van deze extra diensten en voordelen verstrekken wanneer u uw Kaart aanvraagt en in andere documentatie die wij naar u sturen, zoals in welkomstinformatie en mededelingen over uw voordelen. Op onze website [www.americanexpress.nl](http://www.americanexpress.nl) staat de meest actuele informatie over de extra diensten en voordelen.

Wij of onze gelieerde groepsmaatschappijen kunnen u ook (in overeenstemming met uw privacy-voorkeuren) informeren over verzekerings- en andere producten of diensten waarvan wij denken dat ze voor u van belang kunnen zijn, maar die staan los van uw rekening.

Wij of onze groepsmaatschappijen kunnen handelen ten behoeve van een leverancier van een van deze producten. De producten worden niet door of namens ons verkocht en wij zullen niet optreden als tussenpersoon voor u (hoewel de producten door onze groepsmaatschappijen kunnen worden verkocht). Dit zijn geen verplichte producten.

Wij of onze groepsmaatschappijen kunnen provisie ontvangen voor de verkoop van deze diensten, voordelen of producten aan u. Provisies kunnen mede bepalen over welke producten en leveranciers wij of onze groepsmaatschappijen u informeren. Indien voor producten of diensten een afzonderlijke vergoeding geldt, kan deze ten laste van uw Rekening worden gebracht.

Diensten en voordelen die worden geleverd door derden zijn onderworpen aan de voorwaarden die door deze derden zijn gesteld en eventuele geschillen dienen rechtstreeks met deze derden te worden beslecht, tenzij u een vordering tegenover ons heeft.

#### 2.4.10 Contactloze betalingen

Kaarten die gekoppeld zijn aan uw Rekening kunnen worden uitgerust met een functionaliteit waardoor contactloze betalingen mogelijk worden. Contactloze betalingen bieden u de mogelijkheid om Transacties af te sluiten door uw Kaart eenvoudig tegen een kaartlezer te houden, zonder dat er fysieke interactie is met de Kaart.

Wij kunnen de functionaliteit voor contactloze betalingen te allen tijde uitschakelen.

#### 2.4.11 Overdracht overeenkomst

Wij kunnen deze Overeenkomst en uw Rekening verkopen, overdragen of cederen. Wij kunnen dit op elk gewenst moment doen zonder u in kennis te stellen, tenzij wij wettelijk verplicht zijn om u te informeren of met u samen te werken. U mag uw Rekening of een van uw verplichtingen uit hoofde van deze Overeenkomst niet verkopen, overdragen of cederen.

#### 2.4.12 Verrekening

Wij zijn te allen tijde gerechtigd om op elk moment, zonder kennisgeving of verzoek, een saldo op uw Rekening te verrekenen met een bedrag dat u op een andere rekening verschuldigd bent aan ons (ongeacht de valuta) totdat het verschuldigde bedrag volledig is voldaan.

#### 2.4.13 Klachten over ons

Indien u een klacht heeft over uw Rekening of de dienst die u hebt ontvangen, kunt u contact opnemen met de Klantenservice op het adres American Express Services Europe Limited, Hoogoorddreef 15, 1101 BA Amsterdam. [www.americanexpress.nl](http://www.americanexpress.nl)

Indien u uw klacht niet met ons kunt oplossen en een definitieve reactie van ons hebt ontvangen waarin dit wordt bevestigd, heeft u het recht om deze klacht voor te leggen aan het Klachteninstituut Financiële Dienstverlening (KiFiD), postbus 93257, 2509 AG Den Haag, [www.kifid.nl](http://www.kifid.nl).

U kunt ook een klacht indienen via het Europese Online Dispute Resolution platform (<https://webgate.ec.europa.eu/odr>). Klachten die via dit platform worden ingediend, worden doorgestuurd naar het KiFiD, dat de klacht vervolgens verder zal behandelen.

Wij vallen onder het toezicht van de Britse toezichthouder de Financial Conduct Authority (FCA) (adres: 25 The North Colonnade, Canary Wharf, London E14 5HS). De activiteiten in Nederland verlenen wij op basis van een Europees paspoort, dat staat ingeschreven in het register van de Nederlandsche Bank (adres: Westeinde 1, 1017 ZN Amsterdam, [www.dnb.nl](http://www.dnb.nl)).

#### 2.4.14 Vorderingen tegenover een kaartaccepterend bedrijf

Indien u een Transactie met een kaartaccepterend bedrijf betwist, kunnen wij de Rekening crediteren voor de gehele betwiste Transactie of een deel ervan.

Als wij dat doen, ongeacht of wij wettelijk verplicht zijn tot de restitutie of niet, komen u en eventuele Extra Kaarthouders overeen dat u automatisch geacht wordt alle rechten en vorderingen (exclusief vorderingen wegens onrechtmatige daden, zoals nalatigheid) tegenover het kaart-accepterend bedrijf aan ons te hebben gecedeerd en overgedragen.

U komt overeen dat u geen vordering tegen het kaartaccepterend bedrijf voor het bijgeschreven bedrag zult instellen en u dient uw medewerking aan ons te verlenen als wij besluiten om dit wel te doen.

#### 2.4.15 We doen geen afstand van onze rechten

Wij kunnen ervoor kiezen om rechten krachtens deze Overeenkomst niet uit te oefenen of de uitoefening ervan uit te stellen. Wanneer wij dit doen, nemen wij geen afstand van onze rechten

om ze uit te oefenen of bij een andere gelegenheid af te dwingen.

#### 2.4.16 Taal en toepasselijk recht

Deze overeenkomst en alle communicatie tussen ons met betrekking tot deze Overeenkomst zullen in het Nederlands zijn.

Deze Overeenkomst en verhoudingen tussen ons voordat u de Overeenkomst aangaat worden beheerst door het Nederlands recht. De rechtbank van Amsterdam heeft niet-exclusieve jurisdictie over ons en u.

#### 2.4.17 Belastingen, heffingen en deviezencontrole

U dient aan elke overheid belastingen, heffingen of andere bedragen te betalen die u in dat land wettelijk verplicht bent te betalen met betrekking tot de Kaart, elke Transactie op uw Rekening en elk gebruik van de Rekening door u of een Extra Kaarthouder.

#### 2.4.18 Bepalingen van onze aansprakelijkheid

Indien wij onze verplichtingen ten aanzien van deze Overeenkomst niet nakomen, zullen wij niet aansprakelijk zijn voor schade en kosten veroorzaakt door abnormale of onvoorziene gebeurtenissen, die wij redelijkerwijs niet kunnen beheersen en die onvermijdelijk zouden zijn geweest ondanks alle redelijke inspanningen om deze gebeurtenissen te voorkomen.

Bijlage

## American Express Business Card – Overzicht Kaartlidmaatschapsbijdragen

Uw kaart	Jaarlijkse kaartlidmaatschapsbijdrage	
	Hoofdkaarthouder	Extra Kaarten
The Business Entry Card	€ 50	€ 25
The Business Green Card	€ 85	€ 50
The Business Gold Card	€ 225	€ 120